

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

（Ⅰ）労働時間

前年度（令和7年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	55177:12:00	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	13,433	人	利用者の1日の平均労働時間数	4:06:27
-----------------------------	-------------	----	-------------------	--------	---	----------------	---------

（Ⅱ）生産活動

会計期間（4月～3月）

前々々年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	46,199,425	円	利用者に支払った資金総額	43,478,961	円	収支	2,720,464	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前々年度（令和6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	52,913,928	円	利用者に支払った資金総額	49,775,504	円	収支	3,138,424	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前年度（令和7年度）

生産活動収入から経費を除いた額	56,282,600	円	利用者に支払った資金総額	54,322,905	円	収支	1,959,695	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

（Ⅲ）多様な働き方

前年度（令和7年度）における取組（全体表「Ⅲ 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------	-------------------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

（Ⅳ）支援力向上

前年度（令和7年度）における取組（全体表「Ⅳ 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名 ビジネスコミュニケーションをDX化で革新するAI活用メソッド	
研修講師 ココロマネジメント 藤電輔	
実施日・受講者数 令和7年7月10日～令和8年3月31日 9人	

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修、学会等名 外部講師研修会（株式会社ワカルク様）	
実施日：令和7年11月20日	
発表テーマ 障がい者就労支援におけるオフィスワークへのAIの（Gemini/ChatGPT）導入と活用	

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施しているもしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名 株式会社ハートランドおきなわ山内	
実施日/参加者数 令和8年3月17日 2人	
※他の事業所名	
実施日/参加者数 月 日 人	

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名 HR EXPO-2025 東京 ビッグサイト	
主催者名 RX Japan 株式会社	
日時 令和7年6月25日～6月27日	
内容：障がい者雇用サービスについて BPOサービスについて	

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日 令和4年10月21日	
人事評価制度の対象職員数 11名	
うち昇給・昇格を行った者 11名	
当該人事評価制度の周知方法 社内ポータルサイトに掲載	

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者7A枠-1研修」を受講している	<input checked="" type="checkbox"/>
※配置期間 月 日～月 日	
就業時間	
職務内容 該当なし	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input checked="" type="checkbox"/>
※評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関 該当なし	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	<input checked="" type="checkbox"/>
※認証を受けた日 月 日	
規格等の内容 該当なし	

（Ⅵ）経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input checked="" type="checkbox"/>
※受理日 年 月 日	
該当なし	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。